

# **СИСТЕМА «PETROL PLUS» ПРОЦЕССИНГОВЫЙ ЦЕНТР**

***Руководство пользователя  
(настройка РОЦ и филиалов ОЦ)  
Версия 5.26.1.0 - 5.46.0.0***

**ВЕДОМОСТЬ ИЗМЕНЕНИЙ**

| ИЗМЕНЁННАЯ ЧАСТЬ<br>(раздел, страница) | ИЗМЕНЕНИЯ                                        |                             |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|
|                                        | тип (дополнения, удаления) и конкретное описание |                             |
| Публикация документа                   | Дата: 13.04.2012                                 | Версия: 5.26.1.0 – 5.39.0.0 |
| Публикация документа                   | Дата: 27.08.2012                                 | Версия: 5.26.1.0 – 5.40.0.0 |
| Публикация документа                   | Дата: 30.11.2012                                 | Версия: 5.26.1.0 – 5.41.0.0 |
| Публикация документа                   | Дата: 20.06.2013                                 | Версия: 5.26.1.0 – 5.42.0.0 |
| Публикация документа                   | Дата: 20.06.2013                                 | Версия: 5.26.1.0 – 5.43.0.0 |
| Публикация документа                   | Дата: —                                          | Версия: 5.26.1.0 – 5.44.0.0 |
| Публикация документа                   | Дата: —                                          | Версия: 5.26.1.0 – 5.44.1.0 |
| Публикация документа                   | Дата: 24.02.2015                                 | Версия: 5.26.1.0 – 5.45.0.0 |
| Публикация документа                   | Дата: 07.06.2016                                 | Версия: 5.26.1.0 – 5.46.0.0 |

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                      |          |
|------------------------------------------------------|----------|
| <b>1 ВВЕДЕНИЕ.....</b>                               | <b>4</b> |
| ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ ..... | 5        |
| <b>2 ОБМЕН ДАННЫМИ МЕЖДУ РОЦ И ФИЛИАЛАМИ .....</b>   | <b>7</b> |
| 2.1 ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ .....                        | 7        |
| 2.1.1 Подготовка РОЦ для работы с филиалами .....    | 7        |
| 2.1.2 Настройка ОЦ филиала.....                      | 7        |
| <b>3 ДОБАВЛЕНИЕ НОВОГО ФИЛИАЛА .....</b>             | <b>9</b> |

# 1 ВВЕДЕНИЕ

## ВНИМАНИЕ!

Прежде чем прочитать настоящее дополнение необходимо внимательно ознакомиться с документом «*Petrol Plus. РП. ПЦ*», особенно с разделом, описывающим работу ПЦ в качестве регионального ОЦ.

Эмитент, имеющий несколько филиалов и осуществляющий информационное и технологическое взаимодействие между ними, называется региональным операционным центром (РОЦ).

Задачей РОЦ является организация совместной работы филиалов по обслуживанию карт эмитента на точках обслуживания (ТО) всех филиалов.

Филиалы регистрируются в РОЦ, каждому из них присваивается индивидуальный номер.

## ВНИМАНИЕ!

Филиал с номером 1 должен быть обязательно.

В РОЦ за филиалом, в соответствии с присвоенным ему номером, закрепляется диапазон графических номеров карт, которые филиал самостоятельно может выпускать в обращение. Таким образом, номер карты однозначно определяет принадлежность карты филиалу.

Так как филиалы относятся к одному эмитенту, то номер эмитента, входящий в графический номер карты, у карт всех филиалов один и тот же.

В РОЦ для каждого филиала назначается диапазон номеров терминалов и ТО. Номера терминалов и ТО в филиалах не должны совпадать.

Закрепление терминалов за ТО производится в ОЦ филиалов, там же задаются названия терминалов и ТО, и вводятся дополнительные данные о них.

## ВНИМАНИЕ!

Закрепление диапазонов номеров карт, терминалов и ТО за филиалами производится один раз и в дальнейшем изменению не подлежит. Такое закрепление гарантирует принадлежность карты, ТО и терминала только одному филиалу.

В исключительных случаях допускается передача ТО и терминала с одного филиала на другой (подробнее см. в документе «*Petrol Plus. РП. ПЦ*»).

Список услуг, которые могут предоставляться клиентам на ТО, а также привязки услуг к глобальному списку услуг (ГСУ), для всех филиалов эмитента должны быть одинаковы.

Филиал, которому присвоен №1, производит привязку услуг к ГСУ и отправляет его в РОЦ, а РОЦ рассылает полученные привязки услуг всем филиалам.

## ВНИМАНИЕ!

Изменить привязку услуг может только филиал с номером 1.

В РОЦ филиалам эмитента по каждой услуге открывается счёт. Счёт пополняется. Остаток на счёте представляет величину эмиссии, в пределах которой филиал может пополнять счета своих клиентов.

В ОЦ филиала заводится список клиентов. Этот список пересылается в РОЦ.

Счета клиентов ведутся как в ОЦ филиала, так и в РОЦ. Для синхронизации остатков на счетах, между ОЦ филиала и РОЦ производится обмен транзакциями изменения счетов.

В ОЦ филиала выполняется форматирование карт в соответствии с выделенными филиалу номерами, и выдача их клиентам.

Транзакции пополнения кошельков карт передаются в РОЦ для корректировки счетов клиентов.

Контроль использования филиалом номеров карт системы «*Petrol Plus*» из выделенного ему диапазона, а также номеров терминалов и ТО осуществляется программно, а использование номеров карт ЛНР контролирует администратор.

В ОЦ каждого филиала формируются чёрный список (ЧС) и списки отложенных изменений (ОИ, ОИЛ и ОИБ) своих карт. Сформированные списки пересылаются в РОЦ.

В РОЦ составляются общие списки ЧС, ОИ, ОИЛ и ОИБ и рассылаются в ОЦ всех филиалов.

Каждый филиал выполняет инкассацию своих терминалов, в процессе которой полученные списки ЧС, ОИ, ОИЛ и ОИБ загружаются в терминалы.

Транзакции по своим картам, полученные со своих терминалов, обрабатываются в ОЦ филиала. После обработки транзакции изменения счетов своих клиентов передаются в РОЦ.

В РОЦ полученные транзакции корректируют соответствующие счета.

Транзакции по картам других филиалов на своих терминалах пересылаются в РОЦ, который передаёт их в ОЦ филиалов в соответствии с принадлежностью карт.

|                       |                      |                             |     |
|-----------------------|----------------------|-----------------------------|-----|
| Система «Petrol Plus» | Процессинговый центр | Версия: 5.26.1.0 - 5.46.0.0 | 4/9 |
|-----------------------|----------------------|-----------------------------|-----|

Все исключительные авторские права принадлежат ООО «НКТ Софтвэр».

Передача данного документа или прав на него третьим лицам, его распространение, равно и использование иным образом без письменного согласия правообладателя ООО «НКТ Софтвэр» запрещены

Транзакции, полученные из РОЦ, обрабатываются в ОЦ филиалов, после чего каждый ОЦ филиала отправляет в РОЦ транзакции изменения счетов.

### Используемые термины, определения и сокращения

|              |                                                                 |
|--------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>БД</b>    | — база данных                                                   |
| <b>БС</b>    | — белый список                                                  |
| <b>ГСУ</b>   | — глобальный список услуг                                       |
| <b>ЛНР</b>   | — подсистема «Лояльность за наличный расчёт»                    |
| <b>ОИ</b>    | — отложенные изменения (ОП и ОС)                                |
| <b>ОИБ</b>   | — отложенные изменения бонусов                                  |
| <b>ОИЛ</b>   | — отложенные изменения лимита                                   |
| <b>ОП</b>    | — отложенные пополнения                                         |
| <b>ОС</b>    | — отложенные списания                                           |
| <b>ОЦ</b>    | — программа «Операционный центр»                                |
| <b>ПЦ</b>    | — программа «Процессинговый центр»                              |
| <b>РОЦ</b>   | — программа «Региональный операционный центр» (конфигурация ПЦ) |
| <b>ТО</b>    | — точка обслуживания                                            |
| <b>ЧС</b>    | — чёрный список                                                 |
| <b>ЧСФил</b> | — чёрный список филиалов                                        |

Из РОЦ в ОЦ филиалов эмитента передаётся файл, содержащий следующую информацию:

- обобщённый список транзакций по обслуживанию клиентов данного филиала на сторонних ТО, включая транзакции по обслуживанию карт ЛНР;
- транзакции по изменению эмиссии всех филиалов;
- изменения счетов клиентов;
- реквизиты ТО всех филиалов и сторонних эмитентов, за исключением реквизитов ТО филиала-адресата;
- привязки услуг к ГСУ, полученные от филиала №1, а также привязки услуг сторонних эмитентов к ГСУ;
- обобщённый ЧС карт всех филиалов и эмитентов, участвующих во взаимоприёме, за исключением ЧС филиала-адресата;
- БС всех эмитентов, участвующих во взаимоприёме (Petrol Plus и ЛНР);
- закрепление номеров терминалов и ТО за филиалами;
- обобщённый список ОИ, ОИЛ и ОИБ. Сформированные ОИ, ОИЛ и ОИБ передаются только на филиалы, за которыми закреплены терминалы;
- информация о реализации ОИ, ОИЛ и ОИБ по картам данного филиала на сторонних ТО;

### Примечание.

При приёме из отказа кодограмм ОИ / ОИЛ / ОИБ необходимо учитывать следующие особенности:

1. Реализованное ОИ / ОИЛ / ОИБ, принятое из отказа, будет передано во время следующего сеанса обмена в филиал, в котором оно было сформировано.
2. Сформированное ОИ / ОИЛ / ОИБ, принятое из отказа, будет передано на терминалы всех филиалов, если оно было принято в составе последнего пакета от филиала, в котором было сформировано.
3. Если все ОИ / ОИЛ / ОИБ последнего пакета, принятого от филиала, помещены в отказные, список изменений не будет очищен. При приёме из отказа пакета с наибольшим номером, ОИ / ОИЛ / ОИБ будут добавлены к этому списку.

- закрепление номеров диапазонов карт;
- кодограммы скидок / наценок, выполненных в РОЦ;
- платёжные поручения;
- детализация ЧС (при определённых настройках. Подробнее см. «Petrol Plus. РП. ПЦ»);
- список отложенных изменений параметров карт (если они были переданы из ОЦ; не передаётся на филиал, откуда он был получен, а также на филиалы, за которыми не закреплены терминалы);

- история кросс-курсирования;
- квитирование ОЦ;
- запросы / ответы автоматического контроля приёма данных;
- ЧСФил.

Из ОЦ филиала в РОЦ передаётся файл, содержащий следующую информацию:

- транзакции по обслуживанию клиентов всех эмитентов БС на своих ТО (в том числе транзакции по картам ЛНР);
- транзакции по использованию эмиссии, полученной из РОЦ;
- транзакции по счетам клиентов;
- история изменения тарифов;
- история инкассаций;
- реквизиты своих ТО и терминалов;
- привязки своих услуг к услугам ГСУ при любом изменении привязок;
- детализация ЧС (при определённых настройках. Подробнее см. «*Petrol Plus. РП. ПЦ*»);

**Примечание.**

---

Привязки услуг и детализации ЧС передаются только филиалом №1.

---

- ЧС — список заблокированных карт своих клиентов;
- сформированные для своих карт списки ОИ, которые могут быть реализованы на сторонних ТО;
- информация о реализованных ОИ на своих ТО по картам сторонних клиентов;
- текущая информация о клиентах;
- платёжные поручения;
- список сформированных, но не отправленных отложенных изменений параметров карт;
- квитирование ОЦ;
- запросы / ответы автоматического контроля приёма данных.

## 2 ОБМЕН ДАННЫМИ МЕЖДУ РОЦ И ФИЛИАЛАМИ

Операции настройки РОЦ и ОЦ филиала и операции обмена между ними аналогичны обмену между ПЦ и эмитентами (см. документы «*Petrol Plus. РП. ПЦ*» и «*Petrol Plus. РП. ОЦ (организация обмена между эмитентами)*»).

### 2.1 Подготовка к работе

В процессе настройки между РОЦ и ОЦ филиалов производится обмен данными — кодограммами. Данные, переданные из ОЦ филиалов в РОЦ, после приёма обязательно обрабатываются. Обработка выполняется вручную по команде меню «**Обмен / Обработка**» или автоматически, если при настройке конфигурации *Программы* был включён флаг «Обработка информации после приема».

Передача данных из РОЦ в ОЦ филиалов производится по команде главного меню «**Обмен / Передача**».

#### 2.1.1 Подготовка РОЦ для работы с филиалами

Для подготовки РОЦ необходимо выполнить следующие действия:

1. Проверить настройки *Программы* (пункт главного меню «**Система / Конфигурация / Настройка**»). Если в открывшемся окне «**Конфигурация**» под заголовком не отображается надпись: «*Региональный операционный центр N <номер>*», необходимо связаться со службой технической поддержки (см. Рис. 1).

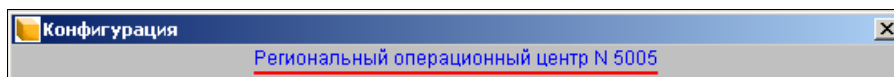


Рис. 1. Окно «Конфигурация»

2. Добавить запись об эмитенте в окне просмотра «**Эмитенты**» (пункт главного меню «**Списки / Эмитенты**»). При добавлении записи указать номер эмитента, описание и название филиала №1.
3. Добавить требуемые филиалы (пункт главного меню «**Списки / Филиалы**»).
4. Принять от филиала №1 привязки услуг к ГСУ и разослать их во все филиалы.
5. Закрепить за каждым филиалом диапазон номеров карт, терминалов и ТО. Данные о закреплении переслать во все филиалы. Закрепление выполняется через меню:
  - «**Браузеры / Карты и филиалы**»;
  - «**Браузеры / Терминалы и филиалы**»;
  - «**Браузеры / ТО и филиалы**».
6. Принять от филиалов реквизиты ТО и данные о клиентах.
7. Выделить эмиссию по услугам каждому филиалу (пункт главного меню «**Списки / Филиалы**», закладка «**Счета**»).
8. Открыть счета клиентам и пополнить их в пределах выделенной эмиссии.
9. Отправить информацию о пополнении счетов клиентов филиалам (если счета клиентов филиалов ведутся в РОЦ).
10. Принять от каждого филиала ЧС, списки ОИ / ОИЛ / ОИБ.
11. Сформировать общий ЧС, а так же список ОИ на основании списков, полученных от филиалов.
12. Сформировать при необходимости адресный ЧСФил (подробнее см. документ «*Petrol Plus. РП. ПЦ*», п. «*Формирование адресного ЧСФил своего эмитента*»).
13. Разослать общие списки (ЧС, ОИ) и реквизиты всех ТО во все филиалы.

#### Примечание.

Выгрузка ОИ / ОИЛ / ОИБ, БС и ЧС (пп. 10–13 списка) всегда выполняется автоматически при обмене текущей информацией.

При каждом обмене РОЦ с ОЦ филиалов вместе с передаваемой информацией из РОЦ пересылаются общий ЧС, БС эмитентов, списки ОИ / ОИЛ / ОИБ.

#### 2.1.2 Настройка ОЦ филиала

Для настройки ОЦ филиала необходимо выполнить следующие действия:

1. В ОЦ каждого филиала завести единый список услуг.
2. В ОЦ филиала №1 выполнить привязку услуг к ГСУ и отправить их в РОЦ.
3. Всем филиалам (кроме филиала №1) принять из РОЦ привязки услуг.
4. Принять информацию из РОЦ о номерах карт, ТО и терминалов, закреплённых за филиалом, и выделенную эмиссию.
5. Закрепить в ОЦ филиала терминалы за ТО и ввести дополнительные данные о них.

|                       |                      |                             |     |
|-----------------------|----------------------|-----------------------------|-----|
| Система «Petrol Plus» | Процессинговый центр | Версия: 5.26.1.0 - 5.46.0.0 | 7/9 |
|-----------------------|----------------------|-----------------------------|-----|

Все исключительные авторские права принадлежат ООО «НКТ Софтвэр».

Передача данного документа или прав на него третьим лицам, его распространение, равно и использование иным образом без письменного согласия правообладателя ООО «НКТ Софтвэр» запрещены

6. Отправить в РОЦ реквизиты добавленных ТО.
7. Завести список клиентов и отправить данные о клиентах в РОЦ.
8. Отформатировать карты, выдать их клиентам и пополнить кошельки на них.
9. Сформировать ЧС, списки ОИ / ОИЛ / ОИБ и вместе с информацией о выданных картах отправить в РОЦ.
10. Принять из РОЦ общий ЧС вместе со списком ОИ и БС эмитентов.
11. Переслать общий ЧС, список ОИ и БС эмитентов на все свои терминалы.

**Примечание.**

Выгрузка ОИ / ОИЛ / ОИБ, БС и ЧС (пп. 9–11 списка) всегда выполняется автоматически при обмене текущей информацией.

После настройки РОЦ и ОЦ работа филиала не отличается от работы эмитента, описанной в документе «*Petrol Plus. РП. ОЦ (организация обмена между эмитентами)*».



### 3 ДОБАВЛЕНИЕ НОВОГО ФИЛИАЛА

Чтобы добавить новый филиал, выполните следующие действия:

#### В РОЦ:

1. В окне «**Филиалы эмитента**» (пункт главного меню «**Списки / Филиалы**») добавьте запись о филиале с новым номером.
2. Закрепите за ним диапазоны номеров карт (пункт главного меню «**Браузеры / Карты и филиалы**»), ТО (пункт главного меню «**Браузеры / ТО и филиалы**») и терминалов (пункт главного меню «**Браузеры / Терминалы и филиалы**») и передайте их в ОЦ филиала.

#### В ОЦ филиала:

1. При установке ОЦ филиала на запрос программы установки введите номер филиала, заведённый в РОЦ.
2. Запустите ОЦ филиала, зарегистрировавшись по мастер-карте, и отформатируйте администраторскую карту.
3. Заведите персонал и назначьте ему уровень допуска «Мастер».
4. Выдайте персоналу с уровнем допуска «Мастер» администраторскую карту.

Дальнейшие действия по подготовке филиала к работе аналогичны действиям по созданию ОЦ эмитента.

Разработчик оставляет за собой право вносить в *Модуль* изменения без предварительного уведомления пользователя